La ricerca della qualità nei prodotti e servizi offerti e nelle relazioni commerciali, è sempre stata per EKONORE S.r.l. un indirizzo politico cui tutta l'attività si è uniformata e nel corso degli anni l'azienda ha reso i propri processi conformi agli standard UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001 e UNI 16636.

Nell'ambito del settore del Pest Management, EKONORE S.r.l. ha sempre offerto alla clientela la propria competenza professionale e la propria disponibilità, allo scopo di offrire prodotti BIOLOGICI e compatibili con l'ambiente e il benessere di ogni forma vivente, nella consapevolezza che sia la soddisfazione della clientela sia la valutazione della stessa possono apportare benefici alla crescita aziendale.

EKONORE S.r.l. si pone come obiettivo il miglioramento e la razionalizzazione costante dei propri processi, l'approvvigionamento, l'erogazione dei servizi e la scelta dei prodotti e materiali sicuri e affidabili in grado di soddisfare le aspettative di qualità, sicurezza, economicità, dell'ambiente e del benessere "animale".

Il processo di gestione dei contratti, l'approvvigionamento dei prodotti/materiali, la corretta raccolta e gestione dei rifiuti derivanti dalla propria attività, il rispetto dei programmi di Pest Management, la corretta pianificazione degli stessi, il rispetto degli orari nell'esecuzione dei servizi, sono processi che contraddistinguono l'Organizzazione e che sono monitorati costantemente per il mantenimento degli standard prefissati e per il miglioramento.

EKONORE S.r.l. è pienamente consapevole che una responsabile strategia sociale ed economica, rivolta agli impatti socioeconomici delle proprie attività, risulta essere essenziale per il proprio successo e per quello dei propri clienti.

EKONORE S.r.l. si impegna pertanto a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie performance, **minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso le parti interessate**.

In particolare, la Direzione con il presente documento si impegna al perseguimento dei seguenti macro-obiettivi:

- mantenere le certificazioni del proprio Sistema di Gestione Integrato UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001 e UNI 16636;
- ottenere la certificazione UNI/PDR 125:2022 (Parità di Genere);
- ottenere la certificazione SA8000 (Responsabilità Sociale).

Per il raggiungimento di questi macro-obiettivi, **EKONORE S.r.l.** si impegna a:

- consolidare con i clienti un rapporto di collaborazione duratura, fornendo loro prodotti e servizi sempre idonei all'uso, conformi alle specifiche interne, alle leggi ed ai regolamenti vigenti;
- garantire la qualità dei prodotti e servizi forniti, anche nello sviluppo e innovazione di nuovi prodotti con formulati efficaci e a basso impatto ecologico, esercitando un controllo costante sulla sistematica applicazione delle procedure cui il MGI fa riferimento;
- esaminare, proporre e realizzare innovazioni ed iniziative volte a sostenere con continuità la politica che costituisce l'obiettivo dell'Organizzazione, ovvero la Qualità intesa come elemento fondamentale per realizzare la piena soddisfazione della clientela;
- il fattore Qualità costituisce in ogni modo un denominatore comune a tutte le attività aziendali e il personale operativo è chiamato a dare la propria collaborazione affinché tale progetto possa dare interamente i risultati che tutti auspicano;
- assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge, i contratti sottoscritti con i clienti e con eventuali codici di pratica sottoscritti.

- mettere in atto e mantenere un efficace Sistema di gestione dell'ambiente secondo i requisiti della norma ISO 14001:2015;
- attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire l'inquinamento dell'acqua;
- minimizzare il consumo di energia, di prodotti chimici, di acqua e la produzione dei rifiuti, favorendone il recupero ove possibile;
- sviluppare la ricerca e utilizzare solo ed esclusivamente prodotti biologici a basso o nullo impatto ambientale.

- attuare ogni sforzo per prevenire infortuni e malattie professionali;
- promuovere appropriati programmi di formazione-addestramento in modo che ogni operatore incrementi la propria professionalità e consapevolezza;
- prevenire e limitare gli incidenti, sviluppando procedure di emergenza;
- identificare i pericoli, valutare i rischi e le opportunità per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, da affrontare perché il sistema di gestione consegua i risultati attesi;
- garantire nel tempo l'efficacia e la sicurezza di prodotti, attrezzature e dispositivi di protezione attraverso piani di manutenzione programmata e straordinaria svolti da tecnici di ditte esterne qualificate e mediante controlli interni;
- condurre e mantenere costantemente aggiornata la valutazione dei rischi, attraverso il riesame periodico effettuato dal comitato interno per la sicurezza lavoro e la definizione di programmi di miglioramento;
- analizzare tutti gli eventi infortunistici e i near miss, al fine di identificarne la causa radice e attuare azioni correttive e preventive, sia specifiche in relazione all'evento, che di sistema, avvalendosi di uno specifico applicativo informatico;
- monitorare gli specifici indicatori relativi alla salute e alla sicurezza, ai fini del controllo e del

miglioramento del sistema di gestione;

- definire **obiettivi e traguardi del sistema integrato**, da integrare con la gestione operativa dell'azienda e i programmi di sviluppo aziendali.

  - comunicare internamente ed esternamente, anche attraverso attività di marketing e di pubblicità, la volontà di perseguire la parità di genere, la valorizzazione delle diversità e a supportare l'empowerment femminile, facendo accrescere la consapevolezza delle capacità delle donne oltre alla possibilità di partecipare e condividere le responsabilità al pari degli uomini e con la società stessa, liberandosi da presupposti culturali e sociali e ruoli prefissati;
  - promuovere condizioni di lavoro inclusive e trasparenti che consentano di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e relazionali, favorendo un equilibrio ottimale tra la vita privata e la vita professionale;
  - assicurare pari opportunità di sviluppo e di crescita professionale secondo principi meritocratici;
  - perseguire obiettivi di enpowerment femminile.
  - consentire alle persone, indipendentemente dall'identità, dal contesto o dalle circostanze, di accedere al lavoro e sviluppare conoscenze, abilità e capacità fondamentali per il loro sviluppo e benessere personale;
  - garantire l'imparzialità, eliminando pregiudizi e ripudiando ogni forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa;
  - garantire una governance volta a definire adeguati presidi organizzativi e la parità di genere nella leadership aziendale di alto livello;
  - garantire processi di gestione delle risorse umane, relativi ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una persona nell'organizzazione, basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità;
  - garantire ai propri lavoratori che "la loro opinione conta";
  - garantire opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda, promuovendo l'educazione, la formazione e lo sviluppo personale delle donne e l'autonomia;
  - tutelare la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro promuovendole al di fuori degli orari normalmente dedicati a famiglia e attività personali;
  - applicare una politica intesa a non favorire pratiche discriminatorie nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare discriminazione;
  - organizzare le attività lavorative al di fuori degli orari normalmente dedicati a famiglia e attività personali.

Al Responsabile Sistema Gestione Integrato (RSGI) è affidata la responsabilità e l'autorità per la gestione del sistema e la verifica della sua applicazione da parte di tutte le altre funzioni interessate.

Tutto il personale è chiamato a:

- adoperarsi al rispetto delle procedure aziendali e delle prassi;
- agire in spirito di collaborazione con i propri colleghi e con l'azienda;
- impegnarsi e partecipare attivamente al miglioramento continuo in tutte le aree aziendali;
- comprendere e condividere la mission aziendale;
- fornire proattivamente alla Direzione aziendale ogni tipo di feedback e suggerimento, finalizzati al miglioramento continuo nella definizione e nell'applicazione del Sistema di Gestione Integrato.

La Direzione assicura che la politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli, riesaminata periodicamente per accertarne la continua idoneità, e resa disponibile al personale interno mediante i) la sua affissione in bacheca e ii) pubblicazione sul sito https://www.ecodisinfestazione.it/.

Viareggio 24 maggio 2025

Francesco Colombo

Amministratore Unico EKONORE S.r.l.

